



Centro Social  
Padres Redentoristas

ESCOLA BÁSICA DO 1.º CICLO



# Plano de Ensino a Distância E@D (Plano de Transição)

(Versão 1.0)



**Ano Letivo 2020/2021**

## Índice

1. Enquadramento .....	1
2. Introdução.....	2
3. Princípios Gerais .....	2
4. Estratégias de Gestão e Liderança .....	3
4.1. Órgão de Gestão .....	3
4.2. Equipa de Apoio Técnico .....	3
4.3. Equipa Pedagógica (1º Ciclo) .....	4
4.4. Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva .....	4
4.5. Docentes Atividades AEC.....	4
5. Modelo de Ensino a Distância .....	5
5.1. Circuito de Comunicação .....	5
5.2. Metodologia da Intervenção Educativa e Curricular .....	6
5.2.1. Operacionalização .....	7
5.2.2. Interação Docente/Aluno .....	8
5.2.3. Horários Ensino a Distância .....	8
6. Monitorização e Avaliação do Plano de Ensino a Distância .....	9
7. Considerações Finais .....	10
8. Entrada em Vigor e Divulgação .....	10

## 1. Enquadramento

**“Uma escola que viaja para além das paredes da escola, vencendo as barreiras geográficas da distância.” DGE**

Face ao contexto único que se vive em Portugal, devido ao coronavírus, o estabelecimento de ensino poderá ter necessidade de encerrar na totalidade ou acionar a modalidade de “Escola Pirlampo”. A Escola Básica do Primeiro Ciclo do Centro Social Padres Redentoristas em Castelo Branco, pretende assegurar que todas as crianças e alunos continuem a aprender e, de acordo com o Roteiro para a Implementação do Ensino a Distância (E@D), elaborou o presente Plano de Trabalho para auxiliar na construção de uma escola que tem de funcionar à distância, mas que se quer próxima, humana e com o sentido de urgência e sensibilidade exigido pelo processo de adaptação aos tempos que vivemos.

A elaboração deste Plano de E@D resultou de diferentes fases de preparação, de debate interno, reflexão entre Direção da Instituição e de todos os Professores e Técnicos, assim como do levantamento e disponibilização dos meios tecnológicos existentes e necessários, com a colaboração do Técnico Informático da Instituição. Este levantamento permitiu colmatar lacunas ao nível dos equipamentos e da conectividade para que ninguém ficasse excluído e para que as recomendações, solicitações e desafios lançados aos alunos tenham condições efetivas de ser concretizadas.

Este Plano assume-se como um documento dinâmico, perspetivando-se a sua monitorização, avaliação e reajustes necessários procurando proporcionar a resposta mais adequada a nível individual e coletivo, neste nível escolar, orientado para uma ação comum que **assegure a prossecução do processo de ensino e aprendizagem** nos moldes mais ajustados e, acima de tudo, que garanta **o direito de todos os alunos à educação, ao acesso ao conhecimento e à participação no processo de ensino** alicerçado nos objetivos estabelecidos no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória e nas Aprendizagens Essenciais (Informação e comunicação, relacionamento interpessoal, pensamento crítico e criativo, desenvolvimento pessoal e autonomia, bem-estar).

Na conceção deste Plano E@D foram tidos em conta os princípios já existentes no desenho de medidas universais, seletivas e adicionais já adotadas no âmbito da educação inclusiva, em estreita articulação com a docente de Educação Especial e restantes elementos da Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva.

## 2. Introdução

Verificando-se o encerramento da escola ou o surgimento, numa turma, de um caso positivo por COVID-19 e, em que o grupo dessa turma é enviado para casa para cumprir o período de quarentena, passando a Ensino Remoto de Emergência durante esse período, importa

operacionalizar, no contexto, um conjunto de medidas que pressupõem dar continuidade ao processo educativo dos alunos, de forma não presencial.

Tenta-se através da implementação de várias medidas de cariz organizacional e pedagógico garantir que todo o processo de ensino/aprendizagem se mantenha, indo ao encontro, tanto quanto possível, das necessidades e à realidade existente, quer do corpo docente quer do discente.

Assim de modo a proporcionar um acompanhamento de todos e para todos, no atual contexto, define-se o presente Plano de Ensino a Distância.

Este Plano e as opções nele plasmadas advêm da caracterização efetuada do público-alvo a que se dirige, em específico às capacidades individuais dos discentes de cada turma, bem como o acesso aos meios tecnológicos existentes em cada agregado familiar.

A estrutura deste Plano segue uma lógica sequencial de implementação do Ensino à Distância e apresenta um conjunto de orientações e recomendações que visam encontrar as respostas mais adequadas à situação em causa. Deste modo, segue os seguintes pontos: **estratégias de gestão e liderança; modelo de ensino à distância e monitorização e avaliação.**

De igual modo, *o presente plano poderá ser alterado*, obedecendo ao desenvolvimento da situação atual, bem como da evolução e disponibilização de meios tecnológicos e respetivas apetências que venham a ser adquiridas.

Fundamentalmente pretende-se que os pressupostos presentes nos normativos legais em vigor e no Projeto Educativo de Escola se concretizem dentro dos constrangimentos existentes.

### **3. Princípios Gerais:**

- a) Garantir o direito de aprender;
- b) Consolidar aprendizagens já adquiridas;
- c) Dar continuidade aos processos de ensino/aprendizagem;
- d) Desenvolver novas aprendizagens;
- e) Desenvolver a autonomia das crianças e alunos;
- f) Promover a colaboração entre docentes/técnicas;
- g) Fomentar a colaboração entre docentes/técnicas e Encarregados de Educação;
- h) Implementar medidas de carácter equitativo para todos os alunos.

### **4. Estratégias de Gestão e Liderança**

#### **4.1. Órgão de Gestão**

As diversas lideranças, de topo e intermédias, representadas no Conselho de Docentes, assumem um papel essencial no acompanhamento e na concretização das orientações pedagógicas, assim como no apoio às equipas educativas.

Os docentes titulares de turma são fundamentais para a organização e gestão do trabalho a realizar nos conselhos de docentes e equipas educativas.

Caberá ao Professor Titular de Turma a articulação entre os professores/técnicas e os alunos, supervisionar a organização semanal do trabalho, as tarefas a distribuir aos alunos e garantir o contacto com os Pais e Encarregados de educação.

Todo este trabalho será apoiado pelo Conselho de Docentes, sendo monitorizado e avaliado pela Direção Pedagógica, em articulação com o Conselho de Docentes, semanalmente.

Compete ao Órgão de Gestão as seguintes atribuições:

- a) Coordenar e supervisionar todo o processo;
- b) Implementar e proporcionar as condições necessárias e possíveis para a concretização do presente plano;
- c) Monitorizar o trabalho desenvolvido entre docentes/técnicas e alunos, assegurando a ponderação e equidade das tarefas que lhes são exigidas;
- d) Promover a partilha de boas práticas entre docentes/técnicas;
- e) Aferir o cumprimento dos Critérios de Avaliação procedendo às alterações necessárias e ditadas pelas circunstâncias;
- f) Monitorizar e avaliar o Plano de Ensino a Distância.

#### **4.2. Equipa de Apoio Técnico**

Todo este trabalho será apoiado pelo Técnico Informático, sendo monitorizado e avaliado pelo Conselho de Docentes e pela direção pedagógica.

O Técnico Informático é responsável por:

- a) Organizar os meios;
- b) Capacitar os docentes/técnicas sobre as diversas plataformas existentes ou em uso;
- c) Prestar apoio na Plataforma Zoom;
- d) Prestar apoio na Plataforma Educabiz;
- e) Apoiar os docentes/técnicas no desenvolvimento de competências digitais e tecnológicas relacionadas com as TIC;
- f) Orientar os docentes/técnicas na escolha de soluções de comunicação;
- g) Definir os meios privilegiados de contacto.

#### **4.3. Equipa Pedagógica (1º Ciclo)**

Constituída pelos docentes que lecionam as turmas (oito docentes, dois por cada ano de escolaridade), pelos professores coadjuvantes (Educação Física e Música) e pela professora de Inglês.

Compete a esta equipa, nomeadamente, as seguintes funções:

- a) Planificar a ação educativa ou curricular a desenvolver, assegurando o desenvolvimento do processo de ensino e aprendizagem;
- b) Estabelecer semanalmente um plano de trabalho para as sessões síncronas e assíncronas, comunicando-o atempadamente aos alunos, através dos Encarregados de Educação;
- c) Organizar, monitorizar e gerir o trabalho semanal;
- d) Apoiar na implementação do horário semanal;
- e) Articular e manter o contato com os Encarregados de Educação;
- f) Convocar o Conselho de Docentes sempre que ache necessário para a boa consecução do presente plano.

#### **4.4. Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva**

A Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva é constituída por uma professora de apoio, uma professora de educação especial, uma psicóloga e uma terapeuta da fala).

Compete a estes serviços:

- a) Apoiar os docentes titulares de turma nas quais possuem discentes em situação de apoio especializado;
- b) Elaborar e adaptar às diversas características dos alunos as atividades a desenvolver;
- c) Organizar e monitorizar os apoios dados;
- d) Manter o contacto com os Encarregados de Educação.

#### **4.5. Docentes Atividades Enriquecimento Curricular**

Compete aos docentes das Atividades Enriquecimento Curricular:

- a) Colaborar com os docentes titulares de turma na planificação semanal;
- b) Elaborar semanalmente atividades nas suas áreas de intervenção;
- c) Manter o contato com alunos e encarregados de educação na intervenção prevista.

### **5. Modelo de Ensino a Distância**

Uma das maiores dificuldades do ENSINO A DISTÂNCIA é manter a ligação dos alunos à escola e à turma pelo que é imprescindível fomentar o estabelecimento de comunicações regulares entre professores/técnicas e alunos.

O desenvolvimento de atividades à distância com os alunos deve centrar-se na criação de rotinas de trabalho, que confirmem segurança aos alunos, e que são diferentes das presenciais.

As metodologias de ensino à distância deverão ser diversificadas, fomentando a autorreflexão e o trabalho autónomo dos alunos, ter carácter lúdico, promovendo o seu papel ativo na consolidação e procura de novas aprendizagens e que promovam o bem-estar emocional dos alunos.

Ressalva-se que as atividades e métodos a desenvolver não podem depender do papel e das competências dos Encarregados de Educação, considerando as suas diferentes possibilidades e capacidades.

O contacto entre alunos através de espaços digitais ou outros meios tecnológicos, é essencial para a manutenção das interações sociais e da motivação para a realização das tarefas.

Será definido um horário, que será revisto sempre que necessário, em que serão realizadas sessões síncronas e assíncronas para orientação educativa dos alunos, esclarecimento de dúvidas, para o estabelecimento de rotinas e conferir segurança aos alunos e famílias.

O atendimento aos pais far-se-á via Zoom, seguindo os horários estabelecidos no início do ano letivo e todas as situações excecionais através dos restantes meios de comunicação, ficando feito o registo dos mesmos em suporte próprio. A convocatória do mesmo será feita via e-mail/Plataforma.

### **5.1. Circuito de Comunicação**

De modo a facilitar a aplicação prática do presente Plano e de modo a evitar a dispersão de meios com a consequente dificuldade de concretização do mesmo, privilegiam-se os seguintes meios de comunicação:

#### **1ª Fase:**

##### Comunicação com os Encarregados de Educação:

- a) Recurso ao correio eletrónico dos Encarregados de Educação no envio de conteúdo didático e pedagógico e contactos gerais;
- b) Comunicação via telefónica com os Encarregados de Educação;
- d) Recurso à Plataforma Educabiz na organização do processo do aluno.

##### Comunicação entre docentes:

- a) Recurso ao correio eletrónico entre docentes;
- b) Recurso à Plataforma Zoom no trabalho colaborativo;
- c) Comunicação via telefónica.

#### **2ª Fase:**

A implementar logo que reunidas as condições técnicas e que permitam equidade no acesso:

- a) Alargar o uso da Plataforma Zoom aos contactos com as crianças e encarregados de educação;
- b) Recurso à Plataforma “Aula Digital” no processo ensino-aprendizagem;
- c) Recurso à Plataforma “Escola Virtual” no processo ensino-aprendizagem da disciplina de Inglês.

Nota: Aos alunos que não possuam meios tecnológicos disponíveis, providenciar-se-á o acesso a eles para que possam concretizar, com sucesso, o ENSINO@DISTÂNCIA, nomeadamente no que diz respeito à realização das atividades propostas e fazer a recolha das tarefas realizadas e à presença nas aulas síncronas com os vários professores.

## **5.2. Metodologia da Intervenção Educativa e Curricular**

Como princípios da intervenção do estabelecimento caracterizam-se, na sua generalidade os conceitos que estão subjacentes às atividades a desenvolver.

A intervenção educativa e curricular no 1.º Ciclo far-se-á de acordo com o horário estabelecido, com o plano de trabalho semanal para as sessões síncronas e assíncronas e com base nas diretrizes recebidas do Ministério de Educação.

Todas as atividades deverão ser para todos, com formatos variados (vídeo-aulas, trabalhos escritos...), se possível com exercícios de compreensão associados, diversificadas (equilíbrio digital e não digital); com estratégias apelativas e mobilizadoras do interesse e que possam continuar a envolver trabalho interdisciplinar e de articulação curricular e que visem a colaboração das famílias. Deve incluir-se a utilização dos manuais escolares de forma a abordar as diferentes componentes do currículo.

As atividades devem estar estruturadas com duração adequada às faixas etárias e essencialmente com atividades avaliativas predominantemente formativas.

Toda a atuação deve ter em conta a dinâmica de cada família e apoiá-la na gestão de comportamentos e na partilha de recursos.

Deve considerar-se a existência de momentos de videoconferência e, caso algum aluno não disponha destes meios, substituir aquela por uma chamada telefónica (ou outra solução existente).

### **5.2.1. Operacionalização**

No âmbito da sua intervenção o Professor Titular deverá enviar o horário sempre que este sofra alterações aos Encarregados de Educação. O envio do plano semanal aos Encarregados de Educação/Alunos deverá ser efetuado atempadamente até ao início da semana da sua implementação.

O Professor Titular, em sintonia com os Professores Coadjuvantes e Técnicas elaboram o plano semanal.

Todos os Professores Titulares e Coadjuvantes deverão promover as sessões síncronas (em contato direto), pela Plataforma Zoom, as sessões assíncronas (em contato indireto), devendo o docente privilegiar as sessões assíncronas, incluídas no horário escolar semanal assim como orientar o trabalho a realizar autonomamente.

Após a realização das tarefas os docentes deverão ter um feedback (retorno dos trabalhos ao docente) para efeitos de análise da concretização das tarefas, a incluir no processo de avaliação.

O envio das respetivas atividades efetua-se de acordo com o estabelecido no ponto 4.1. Circuito de Comunicação.

Aos alunos com medidas universais, seletivas e adicionais que já tinham sido adotadas no âmbito da Educação Inclusiva em regime presencial deve continuar a ser garantido o direito à



aprendizagem. Assim, haverá sob proposta da equipa que os acompanha, atividades adequadas às suas necessidades.

A forma de proceder com estes alunos será através do envio de tarefas via e-mail e o feedback será idêntico.

Poderão ser utilizados outros dos meios de comunicação do ponto 4.1. Circuito de Comunicação, se assim se justificar.

### **5.2.2. Interação Docente/Aluno**

No decurso do processo de Ensino@Distância, devem os alunos efetuar registos das atividades executadas, bem como cumprir os prazos para entrega dos trabalhos que sejam estipulados.

Os docentes e técnicas deverão manter um registo da execução e receção dos trabalhos em suporte próprio.

Será feito o registo da assiduidade e pontualidade de cada aluno e todas as faltas terão de ser justificadas atempadamente via e-mail/Plataforma Educabiz para os respetivos professores de forma a cumprir o definido no capítulo das faltas que consta no Regulamento Interno.

No que diz respeito à avaliação dos alunos será seguido o estipulado no capítulo da Avaliação que consta no Regulamento Interno.

### **5.2.3. Horários Ensino a Distância**

Nesta fase, a definição de horários em relação às sessões síncronas, sessões assíncronas e trabalho autónomo fica dependente da percentagem estabelecida pelo Governo, conforme estipulado na alínea b) do ponto 16 da Resolução do Conselho de Ministros n.º 53-D/2020.

Os horários nestas situações poderão sofrer alterações, caso se verifique a necessidade e pelos motivos mais indesejados, uma diminuição da carga horária de 25%, não se cumprindo a matriz curricular como se verifica no ensino presencial normal.

## Planos de Trabalho e Horários E@D

### 1º Ciclo do Ensino Básico

## PLANO DE TRABALHO DAS TURMAS E@D

Em tempos difíceis a EB1 Centro Social Padres Redentoristas reforça os laços na Comunidade Educativa, através de caminhos digitais que promovem a Mudança, a Solidariedade, a Segurança e as Aprendizagens diferenciadas.

<b>ORGANIZAÇÃO SEMANAL DO TRABALHO</b>	<b>DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO</b>	<b>COMO VAMOS COMUNICAR?</b>
Sessões síncronas	Sessões desenvolvidas em tempo real, que permitam aos alunos interagir com os seus docentes e com os seus pares. Exploração de recursos educativos e formativos e outros materiais curriculares.	Com recurso à Plataforma Zoom. São registadas as presenças dos alunos. Responsabilização dos Encarregados de Educação pelo respeito das normas de utilização e política de privacidade e proteção de dados.
Trabalho autónomo	Aquele que é definido pelo docente e realizado pelo aluno sem a presença ou intervenção daquele.	O esclarecimento de dúvidas será feito nas sessões síncronas.
Sessões assíncronas	Nestas sessões, desenvolvidas em tempo não real, os alunos trabalham autonomamente, acedendo a recursos educativos e formativos e a outros materiais curriculares disponibilizados numa plataforma de aprendizagem online, bem como a ferramentas de comunicação que lhes permitem estabelecer interação com os seus pares e docentes, em torno das temáticas em estudo.	E-mail ou Plataforma
Envio de tarefas	As tarefas enviadas decorrem das temáticas/conceitos abordados na sessão síncrona desenvolvida no dia.	E-mail ou Plataforma
Reuniões das Equipas Pedagógicas	Reuniões dos docentes e técnicos especializados que intervêm nas turmas para avaliação do plano semanal desenvolvido e planificação do trabalho para a semana seguinte.	Plataforma Zoom

**Nota:** Os alunos continuam a usufruir dos apoios pedagógicos/especializados, nos moldes definidos pelas Equipas Pedagógicas.

### 6. Monitorização e Avaliação do Plano de Ensino a Distância

O acompanhamento, monitorização e regulação do Plano E@D da EB1 Centro Social Padres Redentoristas em Castelo Branco, será da responsabilidade do Conselho de Docentes, com recurso a todos os docentes e técnicos.

A consulta regular aos alunos e famílias será feita via titular de turma.

Para a fiabilidade deste processo serão utilizados quer indicadores de qualidade quer de quantidade.

<b>Indicadores de qualidade</b>	<b>Indicadores de quantidade</b>
Grau de satisfação dos docentes	Taxa de concretização das tarefas propostas pelos docentes
Grau de satisfação das crianças/alunos	Nº de tarefas enviadas pelos docentes, em função do plano de trabalho elaborado
Grau de satisfação dos pais/EE	Disponibilização de meios tecnológicos de E@D
Qualidade do feedback dado a alunos	Apoio ao desenvolvimento de competências digitais dos docentes
Monitorização das aprendizagens	Apoio ao desenvolvimento de competências digitais dos alunos
Monitorização e disponibilização dos meios tecnológicos	Mecanismos de apoio implementados para as crianças/alunos sem computador e ligação à internet

De modo a averiguar o grau de eficácia do trabalho realizado e a satisfação da comunidade escolar, será efetuado, após 15 dias de aplicação, uma avaliação preliminar do mesmo, pois poderá existir a necessidade de reformulação.

Esta avaliação será baseada na monitorização efetuada pelas várias Equipas e no feedback obtido quer dos alunos quer dos Encarregados de Educação.

## **7. Considerações Finais**

No momento de rápidas mudanças, a partilha e colaboração entre todos os intervenientes do Processo Educativo (Professores/Técnicas, Alunos e Encarregados de Educação) assume particular relevo.

Mais do que nunca, é muito importante o espírito de equipa. Ninguém está sozinho. As dúvidas, as dificuldades e as angústias devem ser partilhadas, num ambiente de entreajuda e apoio.

Apela-se ao diálogo, à troca de opiniões e experiências, promovendo o trabalho colaborativo.

## **8. Entrada em Vigor e Divulgação**

O presente Plano de Ensino a Distância entra em vigor quando necessário e balizará as Atividades Educativas até que sejam retomadas as atividades letivas presenciais. Será divulgado e publicitado na página da Internet da escola e outros meios que se julguem necessários, de modo a promover uma eficaz tomada de conhecimento da Comunidade Educativa.